

Частное профессиональное образовательное учреждение
Пермского краевого союза потребительских обществ
«Пермский кооперативный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих**

МДК.03.01 Выполнение работ по профессии

«Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

для специальности

09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

Верещагино, 2020 г.

ОДОБРЕНО:

Председатель цикловой комиссии

 / Н.Н. Петрова

Протокол № 2

« 11 » сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УВР

 / Н.Ю. Плешивых

« 11 » сентября 2020 г.

Составитель: Нохрин А.Г., преподаватель ЧПОУ «ПКТ»

Программа предназначена для профессиональных образовательных организаций, реализующих основную профессиональную образовательную программу СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Согласовано:

Пугин Д.А. – Начальник сектора информационных технологий отдела организационной работы и внутренней политики Администрации Верещагинского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	28

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО Информационные системы (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль «Выполнение работ по профессии оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» входит в состав основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)». ПМ является практико-ориентированным. Компетентности, сформированные в результате освоения программы, необходимы для совершенствования практических навыков и дальнейшего формирования общих и профессиональных компетентностей.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие

общие компетенции (ОК) :

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Цель и задачи профессионального модуля (ПМ) – требования к результатам освоения:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

-подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;

-настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного оборудования и мультимедийного оборудования;

- настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;
- создания различных видов документов помощью различного прикладного программного обеспечения, в том числе текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;
- управления содержимым баз данных;
- доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;
- диагностики простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
- ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- обработки аудио - визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;
- создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- сканирования, обработки и распознавания документов;
- создания цифровых графических объектов;
- создания и обработки объектов мультимедиа;
- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью
- Технологий и сервисов сети Интернет;
- публикации мультимедиа контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок;
- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;

- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- иводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, озу, дисковая и видео подсистемы;

- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему персонального компьютера (пк), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть world wide web (www), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, -интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования; основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой; назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;

-состав мероприятий по защите персональных данных.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 3.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 3.2. Выполнять установку и настройку системного программного обеспечения, инсталляцию прикладных программ на персональном компьютере.

ПК 3.3. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах.

ПК 3.4. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 3.5. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 3.6. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 3.7. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПК 3.8. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 3.9. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 3.10. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 3.11. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 711 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 474 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 237 часов.

Программой профессионального модуля предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	711
Обязательная аудиторная нагрузка (МДК)	426
в том числе: лекции	178
практические занятия	248
Самостоятельная работа студента (всего)	237

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды ПК	Наименование разделов	Всего часов	Объем времени, отведенный на изучение профессионального модуля												МДК 5 Технология работы с аппаратным обеспечением ПК, периферийными устройствами компьютерной оргтехники		
			МДК 1 Технология создания и обработки информационных объектов текстового и цифрового вида			МДК 2 Технология создания и обработки информационных объектов графического вида			МДК 3 Технология создания и обработки мультимедийной информации			МДК 4 Технология публикации мультимедийной информации					
			всего	В т.ч. ЛПЗ	СРС	всего	В т.ч. ЛПЗ	СРС	всего	В т.ч. ЛПЗ	СРС	всего	В т.ч. ЛПЗ	СРС	всего	В т.ч. ЛПЗ	СРС
ПК 3.2-3.3	Введение в специальность	24	8	8	8												
	Раздел 1. Создание и обработка информационных объектов	110	70	40	40												
ПК 3-6, 3-7	Раздел 2. Создание и обработка графических объектов	110				70	40	40									
ПК 3.1	Раздел 5. Безопасность. Обслуживание ПК, периферийного и мультимедийного оборудования	165												106	54	59	
ПК 3.4 - 3.7.	Раздел 3. Ввод и обработка аудио и визуального контента	110							70	40	40						
ПК 3.8-3.11	Раздел 4. Управление контентом и размещение мультимедийной информации	192										142	86	50			
		711	78	48	48	70	40	40	70	40	40	142	86	50	106	54	59

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы студента, контрольных работ	Объем часов	Теория	ЛР	СРС	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
Введение в профессию «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	<p>Введение. Специальность "Оператор ЭВМ". Отрасли работы</p> <p>Профессиональные требования к специальности "Оператор ЭВМ"</p> <p>Базовые знания и умения специалиста "Оператор ЭВМ"</p> <p>Лабораторная работа 1. Рабочие документы специалиста "Оператор ЭВМ"</p> <p>Лабораторная работа 2. Организация рабочего места специалиста "Оператор ЭВМ"</p> <p>Лабораторная работа 3. Техника безопасности в деятельности оператора ЭВМ</p> <p>Лабораторная работа 4. Инструкция «Охрана труда в деятельности оператора ЭВМ»</p> <p>Зачетное занятие № 1 по теме «Должностные инструкции» оператора ЭВМ.</p> <p><i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов:</i></p> <p>Конспект « требования к профессии опрeатор ЭВМ»</p> <p>Формирование брошюры « Требования к профессии оператор ЭВМ. Техника безопасности»</p>		2 2 2	2 2 2 2	8	3
	<i>Всего занятий по разделу введение</i>	24	8	8	8	
Раздел 1. Создание и обработка информационных объектов						
Тема 1.1 Особенности обработки текстовой информации	<p>Интерфейс текстового редактора и настройка его параметров. Справочная система MS Word 2010</p> <p>Лабораторная работа 5 «Настройка текстового процессора. Создание документа в TP MS WORD».</p> <p>Лабораторная работа 6 «Приемы работы с большими текстами. Работа с различными окнами ».</p>		2	2 2		

	<p>Технология редактирование текста. Лабораторная работа 7. «Шаблоны,стили,оглавления, списки» Форматирование Таблицы Лабораторная работа 8 «Создание и форматирование таблиц в TP MS WORD» Лабораторная работа 9 «Построение диаграмм в текстовых документах» Лабораторная работа 10. «Создание организационных диаграмм» Лабораторная работа 11. «Применение редактора формул в текстовых документах» Создание графических объектов в текстовых документах Лабораторная работа 12. «Создание графических объектов» Лабораторная работа 13. Зачетное занятие № 2 «Комплексное использование возможностей TP MS WORD» Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</p>		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	15	
	Всего занятий по теме 1.1	43	10	18	15	
Тема 1.2 Особенности обработки статистической информации.	<p>Электронные таблицы: назначение, способ организации, основные понятия, структура. Интерфейс ЭТ MS EXCEL , настройка. Справочная система Лабораторная работа 14 Настройка и создание документа в ЭТ MS EXCEL Создание структуры таблицы и ее связи Лабораторная работа 15 Организация расчетов в ЭТ MS EXCEL Форматирование статистической информации Организация расчетов по формулам в ЭТ MS EXCEL Лабораторная работа 16 Использование функций в расчетах ЭТ MS EXCEL Построение диаграмм и графиков. Форматирование диаграмм. Перенос данных в книге и на TP MS WORD Лабораторная работа 17 Графическое представление данных</p>		2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2		

Тема 1.3 Особенности обработки баз данных.	Лабораторная работа 18 Организация работы с базой данных Лабораторная работа 19 Зачетное занятие № 3 «Комплексное использование возможностей ЭТ MS EXCEL для создания документов» Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов			2	15	
	Всего занятий по теме 1.2	37	10	12	15	
	Интерфейс СУБД MS ACCESS и настройка его параметров. Справочная система Лабораторная работа 20 Настройка и проектирование документа в СУБД MS ACCESS Создание баз данных Лабораторная работа 21 Создание таблиц и форм для ввода в СУБД MS ACCESS Редактирование баз данных Поиск данных по условию Лабораторная работа 22 Работа с данными из разных баз данных Лабораторная работа 23 Создание отчетов в СУБД MS ACCESS Лабораторная работа 24 Зачетное занятие № 4 Комплексная работа с объектами в СУБД MS ACCESS Контрольный зачет № 1 " Создание и обработка информационных объектов " Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов		2 2 2 2 2	2 2 2 2 2	10	2
	Всего занятий по теме 1.3	30	10	10	10	
	Всего занятий по разделу № 1	110	30	40	40	
Раздел 2. Создание и обработка графических объектов						
Тема 2.1 Графические	Понятие компьютерной графики. Графические форматы: типы. Способы представления цветов в цифровом виде.		2			

программы: разновидности, назначение, свойства, область применения.	Лабораторная работа 25 Группы программ компьютерной графики Создание графических объектов.Paint.NET Лабораторная работа 26 Редактирование графических объектов.Paint.NET Подготовка публикаций. Publisher Лабораторная работа 27 Приемы подготовка объявлений в Publisher Лабораторная работа 28 Подготовка информационного буклета в Publisher Назначение и возможности программы Adobe Reader Лабораторная работа 29 Назначение и возможности Adobe Reader Лабораторная работа 30 Назначение и возможности Adobe Reader Назначение и возможности PowerPoint. Лабораторная работа 31 Создание презентации на основе шаблона Лабораторная работа 32 Создание презентации на основе смешанных структур Лабораторная работа 33 Зачетное занятие № 5 Комплексная работа «Создание презентаций с базой приложений различных данных» Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	15	
	Всего занятий по теме 2.1	43	10	18	15	
Тема 2.2 Технологии обработки растровой графики	Типы растровых изображений. Модели цвета. Лабораторная работа 34 Основные приемы работы в Adobe Photo Shop. Интерфейс программы. Цвет в дизайне.Фоновые цвета.Цвета спектра. Лабораторная работа 35 Многослойное изображение. Световой дизайн. Смешание цветов. Лабораторная работа 36 Многослойное изображение,		2 2 2 2	2 2 2 2		1

	художественные эффекты текста. Принципы построения композиции. Информативность работы. Лабораторная работа 37 Зачетное занятие № 5 Комплексная работа « Художественные фильтры в фото и текстах». Тематика внеаудиторной Самостоятельная работа студентов		2	2		
	Всего занятий по теме 2.2	33	10	8	15	
Тема 2.3 Технологии обработки векторной графики	Сведения о векторной графике. Параметры векторного контура. Программа Corel Draw Лабораторная работа 38 Создание, редактирование и трансформирование примитивов. Элементы и виды шрифтов в Corel Draw. Лабораторная работа 39 Работа с контурами и заливками. Параметры набора текста. Размещение. Цвет в Corel Draw Лабораторная работа 40 Работа с текстовыми объектами. Применение эффектов. Библиотека приложений программы Corel Draw Лабораторная работа 41 Зачетное занятие № 5 Комплексная работа « Создание объектов в Corel Draw»		2			
	Управление графическими файлами. Возможности программы ACDSSee Лабораторная работа 42 Работа с базой данных в программе ACDSSee		2		2	1
	Управление графическими файлами. Возможности программы Office Visio. Лабораторная работа 43 Работа с базой данных в программе Office Visio.		2		2	1
	Лабораторная работа 44 Контрольная комплексная работа " Создание и обработка графических объектов " <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</i>			2		1
	Всего занятий по теме 3.3	34	10	14	10	1
	Всего занятий по разделу № 3	110	30	40	40	
Раздел 3. Создание и						

обработка аудио и визуального контента						
Тема 3.1 Общие сведения о мультимедийной информации	Содержание учебного материала					
	Мультимедиа: понятия, определения . Принцип цифрового представления звуковой и видео информации в ПК Виды и параметры форматов мультимедийной информации Конвертирование медиафайлов в различные форматы. Программы. Настройки Лабораторная работа 45 Работа с программами конвертирования различных файлов <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</i>	2	2 2 2	2	10	1
	Всего занятий по теме 3.1	18	6	2	10	
Тема 3.2 Технологии обработки аудиоинформации	Аудио информация. Аппаратное обеспечение. Программы воспроизведения звуковых файлов. Лабораторная работа 46 Функциональные возможности программ обработки звуковой информации. Лабораторная работа 47 Основы работы с Программой звуковой информации " Звукозапись" Лабораторная работа 48 Основы работы с Проигрывателем Windows Media Player 7 Интерфейс редактора Audio mp3 Editor. Панель инструментов. Лабораторная работа 49 Приемы обработки звука на примере редактора Audio mp3 Editor Базы звуковых файлов. Закачки. Менеджеры звуковых файлов. Лабораторная работа 50 Запись звуковых файлов на различные носители. Диск CD. Лабораторная работа 51 Запись звуковых файлов на различные носители. Презентация. Лабораторная работа 52 Зачетное занятие № 5 Комплексная работа "Обработка звуковой информации" <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</i>	2	2 2 2	2 2 2 2 2 2	10	2
	Всего занятий по теме 2.2	30	6	14	10	1
	Тема 3.3 Технологии обработки	Видео информация. Цифровые видеокамеры и видеокарта компьютера Программы воспроизведения видео файлов		2		

<p>видеоинформации</p>	<p>Лабораторная работа 53 Назначение программ показа. Программа ФотоШоу. Этапы создания видеоролика на компьютере Знакомство с видеоредактором Movie Maker, Киностудия. Лабораторная работа 54 Обработка видео с помощью редактора Movie Maker Лабораторная работа 55 Монтаж видео и звука в программе Киностудия Лабораторная работа 56 Импорт составляющих фильма . Монтаж видео и звука. Программа ВидеоМонтаж Лабораторная работа 57 Импорт составляющих фильма. Монтаж видео и звука. Программа ВидеоМонтаж Мультимедийная информация. Классификация и области применения мультимедиа приложений. Лабораторная работа 58 Программы воспроизведения мультимедийной информации. MS W Centr Лабораторная работа 59 Возможности Open Office: Презентации. Программа Плэйкаст. Импорт объектов. Лабораторная работа 60 Зачетное занятие № 5 Комплексная работа "Возможности мультимедиа» Тематика внеаудиторной Самостоятельная работа студентов</p>		<p>2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</p>	<p>2 2 2 2 2 2 2 2</p>	<p>10</p>	
	<p>Всего занятий по теме 3.3</p>	<p>34</p>	<p>8</p>	<p>16</p>	<p>10</p>	
<p>Тема 3.4 Технология использования анимации</p>	<p>Знакомство с анимацией. Интерфейс программы Macromedia Flash Лабораторная работа 61 Работа с текстом. Покадровая анимация. Анимация формы. Анимация движения. Лабораторная работа 62 Создание анимационной презентации Использование растровых изображений, звука и видео. Лабораторная работа 63 Создание анимационной открытки Баннерная реклама Лабораторная работа 64 Создание анимационного клипа Контрольный зачет по теме Создание и обработка аудио и визуального контента"</p>		<p>2 2 2 2 2 2</p>	<p>2 2 2 2</p>		

	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов				10	
	Всего занятий по теме 3.4	28	10	8	10	
	Всего занятий по разделу № 3	110	30	40	40	
Раздел 4. ПМ.3.4	Управление контентом и размещение мультимедийной информации					
Тема 4.1 Услуги сети Интернет	<p>Понятие сети Интернет. Возможности глобальной сети.</p> <p>Структура. Протоколы. Адресация. Услуги сети Интернет.</p> <p>Гипертекстовая система WWW. Классификация.</p> <p>Практическая работа. Создание разных типов гиперссылок.</p> <p>Электронная почта. Виды услуг. Почтовый Ящик.</p> <p>Практическая работа. Электронная почта. Настройки. Создание сообщений.</p> <p>Практическая работа. Почтовая программа Outlook Express. Возможности. Интерфейс.</p> <p>Практическая работа. Почтовая программа The Bat. Возможности. Интерфейс.</p> <p>Браузеры. Назначение. Их классификация.</p> <p>Практическая работа. Интерфейс и настройка браузера Internet Explorer</p> <p>Поиск информации в Интернете. Поисковые системы. Способы поиска.</p> <p>Практическая работа. Способы поиска информации в Интернете.</p> <p>Практическая работа. Возможности ПС сайт «Яндекс», "Google".</p> <p>Практическая работа. Возможности ПС сайт "Ramble", "Апорт".</p> <p><i>Контрольная работа № 4_1 "Услуги сети Интернет"</i></p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</p>		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2	15	
	Всего занятий по теме 4.1	45	14	16	15	
Тема 4.2 Сервисы сети Интернет.	<p>Конференция (группа новостей). Классификация. Subscribe.Ru</p> <p>Сервисы Интернета. Службы общения. Skype</p> <p>Практическая работа. Сервисы Интернета. Службы общения. Форумы. Конференции</p> <p>Практическая работа. Сервисы Интернета. Служба обмена файлами FTP</p> <p>Практическая работа. Сервисы Интернета. Служба удаленного доступа Telnet</p> <p>Возможности Интернет. Хостинги. Классификация</p> <p>Практическая работа. Возможности Интернет. Фото Вмдео Хостинги. You Tube</p>		2 2 2	 2 2 2 2		

	<p>Возможности Интернет. Социальные сети. Классификация. Возможности</p> <p>Возможности Интернет. Блоги. Классификация</p> <p>Возможности Интернет. Сайты. Классификация.</p> <p>Контрольная работа № 5_2 " Возможности сети Интернет"</p> <p>Практическая работа. СС Вконтакт. Управление структурой страницы.</p> <p>Практическая работа. СС Вконтакт. Управление содержанием страницы.</p> <p>Практическая работа. СС Google+. Управление структурой страницы.</p> <p>Практическая работа. СС Facebook. Управление структурой страницы. Возможности сети.</p> <p>Практическая работа. СС Twitter. Управление структурой страницы. Возможности сети.</p> <p>Практическая работа. СС Google. YouTube. Управление структурой страницы. Возможности</p> <p>Контрольная работа № 5_3 " Возможности социальных сетей"</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельная работа студентов</p>		2 2 2 2	2 2 2 2 2 2		
	Всего занятий по теме 4.2	51	16	20	15	
Тема 4.3 Сервисы сети Интернет.	<p>Практическая работа. Алгоритм создания сайта. Платформы.</p> <p>Практическая работа. Алгоритм создания сайта-одностраничника. Платформы.</p> <p>Практическая работа. Алгоритм создания сайта-одностраничника. Платформы.</p> <p>Практическая работа. Создание сайта-многостраничника в Publisher. Структура</p> <p>Практическая работа. Оформление сайта-многостраничника в Publisher. Содержание</p> <p>Практическая работа. Оформление сайта-многостраничника в Publisher. Дизайн</p> <p>Оформление сайта-многостраничника в Publisher. Дизайн</p> <p>Оформление сайта-многостраничника в Publisher. Отладка сайта</p> <p>сайт-многостраничник в Publisher. Регистрация в Интернете</p> <p>Практическая работа. Управление сайтом на платформе Publisher</p> <p>Управление структурой блога и его содержанием WordPress.com</p> <p>Практическая работа. Создание учетной записи WordPress.com</p> <p>Практическая работа. темы WordPress.com</p> <p>панель администрирования</p> <p>Практическая работа. настройка параметров блога</p> <p>Практическая работа. работа с блогом. Записи</p> <p>Практическая работа. работа с блогом. Публикации</p> <p>управление мультимедийными приложениями</p>		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2		

	<p>Настройка основных плагинов, подписок</p> <p>Практическая работа. Настройка и оформление тем и подписок</p> <p>Практическая работа. Комплексная работа " Управление ресурсами WordPress.com "</p> <p>Контрольный зачет "WordPress.com как информационная система управления".</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</p>		2	2		
	<p>Практическая работа. Комплексная работа " Управление ресурсами WordPress.com "</p> <p>Контрольный зачет "WordPress.com как информационная система управления".</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</p>		2	2		
	<p>Всего занятий по теме 4.3</p>	54	16	28	10	
<p>Тема 4.4 Использование возможностей web-дизайна</p>	<p>введение в web-дизайн</p> <p>Табличная разметка web-страниц</p> <p>Практическая работа. теги оформления текста</p> <p>Практическая работа. теги оформления списки</p> <p>Практическая работа. теги оформления рисунки</p> <p>Практическая работа. теги оформления ссылки</p> <p>Практическая работа. теги оформления таблицы</p> <p>файловая структура сайта</p> <p>Практическая работа. Стилевое оформление web-страниц.Основные приемы</p> <p>Практическая работа. Каскадные таблицы стилей</p> <p>Практическая работа. шрифты.Рамки</p> <p>Практическая работа. тестирование web-страниц</p> <p>Работа в программе Adobe ImageReady</p> <p>Практическая работа. Работа с фрагментами изображения</p> <p>Практическая работа. Управление возможностями дизайна</p> <p>Контрольная работа « Возможности web-дизайна»</p> <p>Контрольная работа " Способы размещение мультимедийной информации в интернете".</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</p>		2	2	2	2
	<p>введение в web-дизайн</p> <p>Табличная разметка web-страниц</p> <p>Практическая работа. теги оформления текста</p> <p>Практическая работа. теги оформления списки</p> <p>Практическая работа. теги оформления рисунки</p> <p>Практическая работа. теги оформления ссылки</p> <p>Практическая работа. теги оформления таблицы</p> <p>файловая структура сайта</p> <p>Практическая работа. Стилевое оформление web-страниц.Основные приемы</p> <p>Практическая работа. Каскадные таблицы стилей</p> <p>Практическая работа. шрифты.Рамки</p> <p>Практическая работа. тестирование web-страниц</p> <p>Работа в программе Adobe ImageReady</p> <p>Практическая работа. Работа с фрагментами изображения</p> <p>Практическая работа. Управление возможностями дизайна</p> <p>Контрольная работа « Возможности web-дизайна»</p> <p>Контрольная работа " Способы размещение мультимедийной информации в интернете".</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов</p>		2	2	2	2
	<p>Всего занятий по теме 4.4</p>	42	10	22	10	
	<p>Всего занятий по разделу 4</p>	192	56	86	50	
<p>Раздел 5. ПМ.3.5</p>	<p>Организация работы в офисе.</p>					

Тема 5.1 Автоматизация работы в офисе	Автоматизация работы в офисе		2			
	Средства создания электронного документооборота		2			
	Программа делопроизводства		2			
	Практическая работа. Программа FineReader			2		
	Распознавание документов.				2	
	Практическая работа. Порядок распознавания документов				2	
	Практическая работа. Порядок распознавания бланков				2	
	Практическая работа. Автоматический перевод документов					
	Средства автоматического перевода		2			
	Практическая работа. Программа Promt. Настройки и возможности				2	
	Автоматизированный комплекс СЭД		2			
	Практическая работа. Обработка документов комплекса СЭД				2	
	Практическая работа. Настольная издательская система QuarkXPess.Интерфейс				2	
	Практическая работа. Приемы работы с текстом и печать документа				2	
Практическая работа. Использование встроенных библиотек системы QuarkXPess				2		
Практическая работа. Зачетная работа "Средства электронного документооборота"				2		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы студентов						
Всего занятий по теме 5.1	52	12	20	20		
Тема 5.2 Обеспечение информационной безопасности мультимедиа контента	Понятие и классификация угроз безопасности информации:		2			
	Основные принципы, методы, средства базовой системы защиты.		2			
	Практическая работа. Резервное копирование и восстановление данных.				2	
	Практическая работа. Алгоритм безопасности информации				2	
	Состав мероприятий по защите персональных данных.					2
	Практическая работа. Программы восстановления данных Windows7					
	Принципы антивирусной защиты персонального компьютера		2			
	Практическая работа. Программы антивирусной защиты				2	
	Программа «Центр обеспечения безопасности Windows»		2			
	Практическая работа. Программа «Центр обеспечения безопасности Windows»				2	
	Практическая работа. Сканирование и защита съемных носителей				2	
	Практическая работа. Сканирование антивирусной программой жесткого				2	

	диска Защита от несанкционированного доступа к информации Понятие об электронных сертификатах Зачетная работа " Информационная защита данных" Тематика внеаудиторной Самостоятельная работа студентов		2 2 2			19
	Всего занятий по теме 5.2	49	16	14	19	
Тема 5.3 Обслуживание ПК, периферийного и мультимедийного оборудования	Установка, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК Влияние свойств ПК и предметной области применения Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Практическая работа. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения. Практическая работа. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения. Практическая работа. Сервисные программы для работы с файлами. Современные периферийные устройства Подключение периферийных устройств к ПК. Практическая работа. Настройка и профилактика сканеров Практическая работа. Настройка и профилактика принтеров Практическая работа. Настройка и профилактика множительной техники Современные мультимедийные устройства Практическая работа. Настройки мультимедийных устройств Области применения мультимедийных устройств Практическая работа. применение мультимедийных устройств для офиса Классификация типичных ошибок ОС Windows 7 Классификация типичных ошибок устройств периферии Практическая работа. Эффективное обслуживание Windows 6 Практическая работа. Комплексная практическая работа " Обслуживание рабочего места" Зачетная работа " Обслуживание рабочего места оператора ЭВМ" Контрольная работа " Организация работы в офисе. " Тематика внеаудиторной Самостоятельная работа студентов		2 2	2 2		20

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Описать сферы применения автоматического перевода документов 2. Описать периферийные устройства ввода информации: сканер, манипуляторы – назначение, виды, характеристики, достоинства и недостатки. 3. Описать периферийные устройства вывода информации: принтеры, плоттеры – назначение, виды, принцип формирования печати, достоинства и недостатки. 4. Описать виды и назначение прикладных программ. 5. Подготовить реферат на одну из тем: «Современные антивирусные программы» «Классификация компьютерных вирусов» 6. Провести анализ операционных систем «Windows XP» и «Windows 7» 7. Подготовить сообщение на тему: «Современная защита данных». 8. Подготовить сообщения на тему: «Технология сжатия файла формата .PDF, .PNG». 9. Подготовить брошюру «Классификация типичных ошибок ОС» 					
	Всего занятий по теме 5.3	64	24	20	20	
	Всего занятий по разделу 5	165	52	54	59	
	ИТОГО	711	178	248	237	
	Итоговая аттестация в форме экзамена					

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

- учебных кабинетов: информационных технологий, мультимедиа-технологий;
- лабораторий: технических средств информатизации, информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1. посадочные места по количеству студентов;
2. рабочее место преподавателя;
3. аудиторная доска для письма;
4. письменные столы по числу рабочих мест обучающихся;
5. вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

- мультимедийный комплекс и/или интерактивная доска

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

– *технических средств информатизации:*

1. модели компьютеров,
2. запасные части для ремонта компьютера;
3. современные средства информатизации;
4. комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
5. аудиторная доска для письма;
6. компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
7. письменные столы по числу рабочих мест обучающихся;

– *информационных технологий:*

1. мультимедиа проектор и/или интерактивная доска;
2. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
3. лазерный принтер;
4. цифровой фотоаппарат;

5. цифровая видеокамера;
6. устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники (по числу рабочих мест обучающихся);
7. комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
8. аудиторная доска для письма;
9. компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
10. посадочные места по количеству студентов;
11. рабочее место преподавателя;
12. письменные столы по числу рабочих мест обучающихся.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. С.В. Киселёв "Средства Мультимедиа". Москва, Издательский центр "Академия" 2009 г.
2. В.П. Леонтьев "Новейшая энциклопедия персонального компьютера" М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2009 г.
3. Д.В. Кирьянов "Adobe Video Bundle. Домашнее видео на ПК. СПб.: БХВ-Петербург, 2015 г.
4. Д. Крейнак Microsoft Office: Шаг за шагом. – М., «Астрель», 2009.
5. Макарова Н. Информатика 10-11 класс. – С.-Петербург, «Питер», 2012.
6. Макарова Н. Практикум по информатике.– С.-Петербург, «Питер», 2012.
7. Г. Долин Что такое ЭС. – Компьютер Пресс, 2014
8. Т. В. Тимошок. Microsoft Access 2009. Самоучитель. : — М.: Издательский дом «Вильямс», 2008
9. Microsoft Excel 97. Шаг за шагом: Практик. Пособ. — М.: Издательство ЭКОМ, 2010
10. Э. Ботт, Л. Вуди. Microsoft Office 2003. Специальное издание. Уч. Пособ. — М.: Издательский дом «Вильямс», 2008
11. Ю. А. Шафрин. Информационные технологии: В 2 ч. — М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2000
12. В. Э. Фигурнов. IBM PC для пользователя. Краткий курс. — М.: ИНФРА—М, 2010
13. А. Я. Савельев. Персональный компьютер для всех. — М.: Высшая школа, 2015
14. Коцюбинский А. О., Грошев С. В. Компьютер для художника.: Практик. Пособ. — М.: Издательство ТРИУМФ, 2010
15. А. Гербхардт Microsoft Excel. — М., «Астрель», 2010.
16. Ш. Хатсон. Photoshop для Web-дизайна/пер. с англ. — М.: КУДИЦ-ОБРАЗ, 2014. – 240 с.
17. П. Лапин. Самоучитель Flash MX. – СПб.: Питер, 2010

Дополнительные источники:

1. Могилев А., Пак Н., Хеннер Е. Практикум по информатике. – М., ИЦ «Академия», 2010
2. В. Ф. Ляхович. Информатика: Пособие для учащихся 10–11 кл. — М.: Просвещение, 2008
3. А. Г. Гейн, А.И. Сенокосов Информатика: Уч. Пособ. для учащихся 10–11 кл. – 2-е изд. — М.: Просвещение, 2008
4. В. З. Аладьев, Ю.Я. Хунт, М. Л. Шишаков. Основы информатики. Учебное пособие. Издание 2-е. — М.: Информационно-издательский дом «Филинь», 2008
1. Кондратьев Г. Г. Фотоприколы с помощью Photoshop CS2: учимся весело! — СПб.: Питер, 2007. — 448 с.
5. Видеоуроки по Photoshop CS3.
6. Б. Хосеа. Macromedia Flash 8. – М.:ИТ Пресс, 2011

Интернет-ресурсы :

1. <http://www.informika.ru/> - Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций;
2. <http://www.citforum.ru/> - Центр информационных технологий;
3. <http://www.fio.ru/> - Федерация Интернет-образования;
4. <http://www.tests.academy.ru/> - Тесты из области информационных технологий;
5. <http://www.codenet.ru/> - Всё для программиста;
6. <http://public.tsu.ru/~wawlasov/start.htm> - В помощь учителю информатики;
7. <http://iit.metodist.ru/> - Лаборатория информационных технологий;
8. <http://www.otd.tstu.ru/direct1/inph.html> - Сайт, посвященный информатике;
9. <http://www.inr.ac.ru/~info21/> - ИНФОРМАТИКА-21. Международный научно-образовательный проект Российской Академии Наук;
10. <http://www.morepc.ru/> - Информационно-справочный портал;
11. <http://www.ito.ru/> - Информационные технологии в образовании;
12. <http://www.inftech.webservis.ru/> - Статьи по информационным технологиям.
13. <http://prezentacii.com/> - презентации
14. http://easyen.ru/load/informatika/11_klass/120-4-2- контрольный пакет;
15. <http://teacher.part-money.ru/index.php/uroki-uchitelu-informatiki-рекомендации> преподавателю информатики;
16. <http://powerpt.ru/prezentacii-po-informatike/> - презентации;
17. http://videouroki.net/skachat.php?subj_id=1- видеоуроки;

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

При организации учебных практик предполагается деление группы на подгруппы, количество человек не более 15 человек.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав:

преподаватели, осуществляющие руководство учебными практиками должны иметь высшее образование, соответствующее профилю введомой практики, иметь практические навыки по используемому программному обеспечению.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
-----------------------------------	--	---

профессиональные компетенции)		
ПК 3.1. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения.	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области информационных технологий; - оценка эффективности и качества выполнения.	Выполнение индивидуальных практических заданий, самостоятельных работ, написание рефератов, сообщений.
ПК 3.2. Осуществлять ввод, хранение, обработку, передачу и публикацию цифровой информации.	– выбор методов и технологий по осуществлению ввода, хранения, обработке и публикации цифровой информации; – подбор программных и аппаратных средств для ввода, передачи и публикации информации; – использование возможностей выбранных программ для рациональной обработке информации.	Защита лабораторных работ, сдача срезовых контрольных точек, зачетов, выполнение творческих работ.
ПК 3.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	– знание особенностей форматов цифровой информации; – выбор программ конвертирования для рационального и качественного преобразования форматов информации.	Защита лабораторных работ, сдача срезовых контрольных точек, зачетов, выполнение творческих работ.

<p>ПК 3.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков работы в звуковых, графических и видео-редакторах; – выбор инструментов и технологий программ-редакторов для качественной обработки аудио и визуальный контента 	<p>Защита лабораторных работ, сдача срезových контрольных точек, зачетов, выполнение творческих работ.</p>
<p>ПК 3.5. Обработать экономическую и статистическую информацию в электронных таблицах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение рационально составлять расчетные формулы различной сложности, используя автоматизированные возможности электронных таблиц; – проведение анализа полученной информации, используя технологии электронных таблиц; – определение данных для работы с деловой графикой; – выбор диаграмм для наглядного отображения данных поставленной задачи. 	<p>Защита лабораторных работ, сдача срезových контрольных точек, зачетов, выполнение индивидуальных заданий.</p>