

Частное профессиональное образовательное учреждение
Пермского краевого союза потребительских обществ
«Пермский кооперативный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности

МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

УП.04 Учебная практика

для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер ПО «Верещагинский коопторг»

Л.Н. Чалова

«29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР

А.А. Никулина

«29» августа 2024г.

ОДОБРЕНО

Председатель цикловой комиссии:

А.А. Никулина

Протокол № 1

от «29» августа 2024 г.

Составитель: Никулина А.А., преподаватель техникума

Программа предназначена для профессиональных образовательных организаций, реализующих основную профессиональную образовательную программу СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Содержание

1. Паспорт программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»

1.1 Область применения рабочей программы

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<p>Иметь практический опыт</p>	<p>В: составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
<p>уметь</p>	<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового</p>

	<p>анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
<p>знать</p>	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным</p>

путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

методы финансового анализа;

	<p> виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. </p>
--	--

**Личностные результаты
реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями
к деловым качествам личности**

ЛР-13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР-14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР -15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 296 часов;

из них на освоение МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 80 часов;

в том числе, самостоятельная работа – 10 часов;

из них на освоение МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности – 144 часов;

в том числе, самостоятельная работа – 32 часа;

на практики, в том числе на учебную практику 36 часов, производственную (по профилю специальности) – 36 часов;

дифференцированный зачет – 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04)

Составление и использование бухгалтерской отчетности

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов)					практика	
			обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			самостоятельная работа обучающегося	Дифференцированный зачет	учебная	По профилю специальности
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов				
ПК 4.1-4.7, ОК 01-05, ОК 09-11	Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	80	70	30	10	10	2		
ПК 4.1-4.7, ОК 01-05, ОК 09-11	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	144	112	50	10	32	2		
ПК 4.1-4.7, ОК 01-05, ОК 09-11	Учебная практика	36							
ПК 4.1-4.7, ОК 01-05, ОК 09-11	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							
ПК 4.1-4.7, ОК 01-05, ОК 09-11	Дифференцированный зачет	4							
	Всего:	296	182	80	20	42	4	36	36

2.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ. 04)

№	Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов по формам обучения		Уровень освоения
			очная	заочная	
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности					
МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»					
	Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности	Содержание			
1.		Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов	2		1
2.		Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ	2	1	1
3.		Практическое занятие № 1 Работа с нормативно - правовыми документами	2		3
		Самостоятельная работа Работа с нормативно - правовыми документами.	4		3
4.	Тема 2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности	Содержание			
		Основные правила бухгалтерской отчетности Основополагающие допущения: учёт по методу начисления; непрерывность деятельности предприятия Качественные характеристики	2	1	1
5.		Практическое занятие № 2 Работа с Консультант плюс и в Интернете	2		3
		Самостоятельная работа Составление опорного конспекта	2		3

	Тема 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности	Содержание			
6.		Промежуточная бухгалтерская отчетность Годовая бухгалтерская отчетность	2	1	2
7.		Практическое занятие № 3 Составление оборотных ведомостей по счетам аналитического учёта	2	1	3
8		Практическое занятие № 4 Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического учёта	2		3
9		Практическое занятие № 5 Составление бухгалтерского баланса	2		3
		Самостоятельная работа Составление опорного конспекта и структурно-логических схем	2		3
10		Тема 4. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности	Содержание		
	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете. Отражение финансового результата деятельности организации. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности		2	1	2
11.	Практическое занятие № 6 Работа с нормативно - правовыми документами		2		3
12.	Практическое занятие № 7 Решение ситуаций по сверке данных аналитического и синтетического учета		2	1	3
13.	Практическое занятие № 8 Решение ситуаций на исправление ошибок		2		3
	Самостоятельная работа Составление опорного конспекта и структурно-логических схем		2		3
14	Тема 5. Формы бухгалтерской отчетности		Содержание		
		Бухгалтерский баланс. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса	2	1	2
15		Практическое занятие № 9 Заполнение бухгалтерского баланса	2	1	3

16.	Отчёт о прибылях и убытках. Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Прочие доходы и расходы.	2	1	2
17	Практическое занятие № 10 Заполнение Отчёта о прибылях и убытках	2	1	3
18	Отчет об изменениях капитала. Основные показатели отчёта.	2	1	2
19	Отчёт о движении денежных средств. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.	2	1	2
20	Практическое занятие № 11 Заполнение отчета об изменениях капитала	2		3
21.	Практическое занятие № 12 Заполнение отчёта о движении денежных средств	2		3
22	Приложения к балансу и отчёту о прибылях и убытках. Источники информации для заполнения формы.	2	1	2
23	Отчет о целевом использовании полученных средств. Данные синтетического и аналитического учёта по счёту 86, счёта по учёту расходов некоммерческих организаций.	2	1	2
24	Практическое занятие № 13 Заполнение приложения к балансу и отчёту о прибылях и убытках.	2		3
25	Пояснения. Изменения в учётной политике предприятия. Оценка деловой активности организации. Данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.	2		2
26	Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчётности организации (требуется в случае, если организация в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту)	2		2
27	Практическое занятие № 14 Сверка данных всех форм отчётности	2		3
28	Содержание			

	6.Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации	Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. Способы адаптации отчётности в России к международным стандартам. Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности. Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве. Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности	2		1
29.		Практическое занятие № 15 Семинар по Международным стандартам финансовой отчётности	2		3
30.		Дифференцированный зачёт	2	2	
31		Курсовое проектирование	2	2	
32		Курсовое проектирование	2	2	3
33.		Курсовое проектирование	2	2	3
34		Курсовое проектирование	2	2	3
35		Курсовое проектирование	2	2	3
36		Курсовое проектирование	2	2	
37		Курсовое проектирование	2	2	
38		Курсовое проектирование	2	2	
39		Курсовое проектирование	2	2	
40		Курсовое проектирование	2	2	
		Всего	80	24	

Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности					
МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности»					
		Содержание			
1	Тема 1. Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.	2	1	1
2		Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием.	2	1	
3		Самостоятельная работа. Реферат «Анализ финансовой отчетности в управлении предприятием».	6		
4		Информационное обеспечение, методы анализа	2	1	2
5		Методы анализа. Для каждого метода анализа: сущность, задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности	2	1	
6		Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.	2	1	2
7		Самостоятельная работа. Работа с Консультант Плюс « Влияние феномена инфляции на показатели финансовой отчетности»	4		
8		Практическое занятие № 1. Расчет влияния факторов на результаты с применением различных методов	2	1	1
9	Практическое занятие № 2. Расчет влияния факторов на результаты с применением различных методов	2		3	
		Содержание			
8	Тема 2. Анализ «Бухгалтерский баланс»	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.	2	1	1
9		Анализ ликвидности баланса.	2	1	1
10		Самостоятельная работа. Схема структуры бухгалтерского баланса	2	1	1
11		Расчет и анализ финансового цикла.	2	1	1
12		Анализ платежеспособности предприятия.	2	1	
13		Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации.	2	1	1
14		Самостоятельная работа. Схема организации классификации несостоятельности	2	1	1

13		Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.	2			
14		Оценка деловой активности	2	1	1	
15		Практическое занятие №3. Построение аналитических таблиц	2	1	1	
16		Практическое занятие № 4. Анализ структуры актива и пассива баланса.	2	2	3	
17		Практическое занятие № 5. Анализ состава и динамики имущества предприятия и источников его формирования	2			
18		Практическое занятие № 6 Анализ ликвидности баланса.	2			
19		Практическое занятие № 7 Анализ основных показателей финансовой устойчивости предприятия.	2			
20		Практическое занятие № 8 Оценка деловой активности.	2			
21		Практическое занятие № 9 Анализ финансового цикла.	2		3	
22	Тема 3. Анализ «Отчет о прибылях и убытках»	Содержание			1	
		Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.	2	0,5		
23			Анализ динамики прибыли.	2	0,5	1
24			Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли оставшейся в распоряжении предприятия.	2		1
			Самостоятельная работа. НК РФ гл 25	8		
25			Анализ влияния факторов на прибыль. Факторный анализ рентабельности организации.	2	0,5	1
26			Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь, методика исчисления показателей рентабельности, детализация анализа рентабельности капитала по факторам, выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности.	2	0,5	1
			Самостоятельная работа. Схема факторов, влияющих на величину прибыли	2		
27			Практическое занятие № 10 Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности	2	1	2
28			Практическое занятие № 11 Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения,	2		2

		использования чистой прибыли оставшейся в распоряжении предприятия Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли оставшейся в распоряжении предприятия			
29		Практическое занятие № 12. Анализ состава и динамики балансовой прибыли.	2		3
30		Практическое занятие № 13. Факторный анализ прибыли от реализации продукции (работ, услуг).	2	0,5	3
31		Практическое занятие № 14. Анализ уровня и динамики рентабельности.	2	0,5	3
32	Тема 4. Анализ «Отчет изменения капитала» и анализ «Отчет о движении денежных средств»	Содержание			
		Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала	2	0,5	
33		Расчет и оценка чистых активов. Анализ движения денежных средств по данным отчетности	2	0,5	
		Самостоятельная работа. Схема этапов анализа «Отчет изменения капитала» и «Отчет о движении денежных средств»	4		1
34		Практическое занятие № 15 Анализ состава собственного капитала	2	0,5	1
35		Практическое занятие № 16 Анализ движения собственного капитала.	2	1	1
		Практическое занятие № 17 Расчет и оценка чистых активов	2		
36		Практическое занятие № 18 Анализ движения денежных средств по данным отчетности	2	0,5	3
37		Практическое занятие № 19. Формирование выводов и предложений по анализам	2	0,5	3
38	Тема 5. Анализ «Приложение к бухгалтерскому балансу»	Содержание			
		Состав и оценка движения заемных средств.	2	0,5	1
		Самостоятельная работа. Схема основных разделов «Приложение к бухгалтерскому балансу»	4		
39		Анализ дебиторской задолженности. Анализ кредиторской задолженности	2		1
40		Анализ амортизируемого имущества. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Роль пояснительной записки в раскрытии информации.	2		1
41		Практическое занятие № 20. Анализ структуры и движения заемных средств	2	1	1
42			2		1

43		Практическое занятие № 21 Анализ дебиторской задолженности	2		1
44		Практическое занятие № 22 Анализ кредиторской задолженности	2		3
45		Практическое занятие № 23 Анализ амортизируемого имущества	2		3
46		Практическое занятие № 24 Анализ амортизируемого имущества	2		3
47		Содержание			1
	Тема 6. Особенности анализа консолидированной отчетности	Сущность консолидированной отчетности. Процедура подготовки и представления консолидированной отчетности.	2		
48		Анализ консолидированной отчетности.	2		
49		Методы первичной консолидации. Последующая консолидация.	2		1
50		Практическое занятие № 25 Обобщение результатов анализа финансового состояния предприятия. Определение путей финансового оздоровления	2		
51		Дифференцированный зачет	2		
ВСЕГО:			216	34	
Примерная тематика курсовых работ					
<p>Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства</p> <p>Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия</p> <p>Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях ликвидации предприятия</p> <p>Бухгалтерский учет и отчетность в системе менеджмента малого предприятия</p> <p>Оценка товаров: аспект бухгалтерской отчетности</p> <p>Оценка основных средств: аспект бухгалтерской отчетности</p> <p>Оценка денежных средств: аспект бухгалтерской отчетности</p> <p>Оценка нематериальных активов: аспект бухгалтерской отчетности</p> <p>Оценка запасов: аспект бухгалтерской отчетности</p> <p>Бухгалтерская отчетность организации и ее нормативное регулирование</p> <p>Годовой бухгалтерский баланс организации: содержание, составление и информационные возможности</p> <p>Годовой отчет организации о прибылях и убытках: содержание, составление и информационные возможности</p> <p>Промежуточные бухгалтерские балансы организации: содержание, составление и информационные возможности</p> <p>Промежуточные отчеты организации о прибылях и убытках: содержание, составление и информационные возможности</p> <p>Сводная бухгалтерская отчетность организации, имеющей дочерние и зависимые общества</p> <p>Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах организации: содержание, составление и практическое использование</p> <p>Сводная бухгалтерская отчетность акционерных обществ (товариществ): содержание, составление и информационные</p>					

<p>возможности</p> <p>Особенности консолидированной бухгалтерской отчетности и ее отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчетности</p> <p>Учёт и анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия</p> <p>Учёт и анализ оплаты труда и расчётов с персоналом</p> <p>Учёт и анализ использования прибыли</p> <p>Учёт и анализ финансовых результатов</p> <p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p>				
1	Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1» Промежуточная бухгалтерская отчетность – порядок и сроки составления и представление	2	2	3
2	Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1» Годовая бухгалтерская отчетность – порядок и сроки составления и представления	2	2	3
3	Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1» Годовая бухгалтерская отчетность – порядок и сроки составления и представления	2	2	3
4	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности	2	2	3
5	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете	2	2	3
6	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности	2	2	3
7	Заполнение бухгалтерского баланса	2	2	3
8	Заполнение отчета о прибылях и убытках	2	2	3
9	Заполнение отчета движения денежных средств, отчета изменения капитала	2	2	3
10	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.	2	2	3
11	Анализ ликвидности баланса	2	2	3
12	Оценка финансовой устойчивости предприятия.	2	2	3
13	Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли оставшейся в распоряжении предприятия.	2	2	3
14	Факторный анализ прибыли. Анализ уровня и динамики рентабельности.	2	2	3
15	Анализ движения денежных средств по данным отчетности	2	2	3
16	Анализ состава и движения собственного капитала	2	2	3
17	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия	2	2	3
18	Анализ амортизируемого имущества	2	2	3
	Всего	36	36	

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

1. Сформировать оборотно – сальдовые ведомости по счетам за год и шахматную ведомость по всем синтетическим счетам. Сделать записи в Главную книгу. Сформировать все формы годовой отчетности
2. Сформировать оборотно – сальдовые ведомости по счетам за год и шахматную ведомость по всем синтетическим счетам. Сделать записи в Главную книгу. Сформировать все формы годовой отчетности
3. ознакомиться с финансовой отчетностью организации;
рассмотреть порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
провести горизонтальный и вертикальный анализ динамики и структуры бухгалтерского баланса;
оценка на основании данных баланса состояния ликвидности баланса и платёжеспособности организации;
выяснить состояние финансовой устойчивости организации;
оценить динамику показателей деловой активности;
4. провести горизонтальный и вертикальный анализ динамики и структуры прибыли предприятия;
ознакомиться с расходами организации;
выяснить влияние факторов на прибыль и рентабельность организации;
произвести расчёт показателей рентабельности организации;
выявить резервы увеличения прибыли
5. определить динамику и структуру средств предприятия;
рассчитать изменения наличия и движения собственных оборотных средств;
рассмотреть структуру кредиторской задолженности
рассчитать соотношение собственного и заёмного капитала
- б. оценить состав и движение заёмных средств;
провести анализ дебиторской и кредиторской задолженности;
рассчитать показатели состояния и эффективности использования основных средств;
оценить движение средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
произвести расчёты показателей оборачиваемости и показателей рентабельности.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита» и «Анализа финансово-хозяйственной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Основы бухгалтерского учёта»:

- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект бухгалтерских балансов;
- комплект плана счетов;
- комплект учебно-методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект форм учётных регистров.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Оборудование учебного кабинета: инструктивный материал, бланковый материал, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, информационно-справочные программы «Консультант».

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
48. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
49. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
50. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
51. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
52. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. - 538 с;
53. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
54. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 423 с;

55. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 325 с;
56. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 200 с;
57. Казакова Н.А., Аудит: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 387с;
58. Кулагина Н. А., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Практикум: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 135 с;
59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с.;
60. Наумова, Н.А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / Наумова Н.А., Беллендир М.В., Хоменко Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 630 с.
61. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с;
62. Чечевицына Л.Н., Чечевицын К.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник . – Ростов н/Д: Феникс, 2020. - 367 с;
63. Шадрина Г. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО – М. : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономика–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные

	использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	работы по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения	Оценка эффективности и качества выполнения задач

	<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации</p>	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий,</p>	<p>Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения</p>

	использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу

№ изменения, дата изменения, № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	

